



Θεσσαλονίκη 20/08/2019
Αρ.πρωτ.3893

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ο ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ»**

28^{ης} Οκτωβρίου 99, τ.κ. 54642
Πληροφ.: Αργυρώ Χαμουργιωτάκη
Τηλέφωνο: 2310941777 εσωτ. 21
Email: a.chamourgiotaki@agios-stylianos.gr
agstyl1@otenet.gr

ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για διετή παροχή ανεξάρτητων (λογιστικών-φοροτεχνικών) υπηρεσιών για τα έτη 2020-2021, ποσού 12.000,00 € με τον Φ.Π.Α» με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Θεσσαλονίκης «Ο Αγ. Στυλιανός», σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 για απευθείας αναθέσεις προτίθεται να πραγματοποιήσει σύμφωνα με το υπ. αριθμ.3311/08.07.2019 πρωτογενές και τεκμηριωμένο αίτημα, την υπ'αριθμ.3384/10.07.2019 Απόφαση Προέδρου Έγκρισης Δαπάνης και Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης, για **διετή παροχή ανεξάρτητων (λογιστικών-φοροτεχνικών) υπηρεσιών για τα έτη 2020-2021** του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο ΑΓ. ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ», με την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφοράς αποκλειστικά βάσει τιμής.

Η ανάθεση, λόγω του ποσού, θα εκτελεστεί με την διαδικασία της **απευθείας ανάθεσης**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 περ. 31, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 παρ. 1,2,3 και 4, ύστερα από την υποβολή προσφορών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 120 παρ. 3 του Ν.4412/2016, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, εφόσον είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της μελέτης αρ.πρωτ. 2931/19.06.2019 (ακολουθεί παρακάτω η αναλυτική περιγραφή εργασιών).

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για την παραπάνω υπηρεσία ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των **12.000,00 €** (δώδεκα χιλιάδων ευρώ) με τον Φ.Π.Α 24% ισομερώς καταναμημένο στα δύο έτη 2020 και 2021 και θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 02.10.6115 του προϋπολογισμού των ετών 2020-2021. Μετά την ανάθεση θα υπογραφεί σύμβαση και η τιμολόγηση και η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Όσο αφορά την επίβλεψη και υποστήριξη :

- Η Παρακολούθηση της τήρησης μηχανογραφικά της γενικής λογιστικής σύμφωνα με το Λογιστικό Σχέδιο (Π.Δ.315/30-12-1999)
- Η Παρακολούθηση λογιστικής τήρησης του δημοσίου λογιστικού με διπλογραφικό τρόπο (παρακολούθηση λογαριασμών τάξεως)

- Η επίβλεψη και ο έλεγχος όλων των λογιστικών εγγραφών σε όλα τα λογιστικά κυκλώματα
- Η επίβλεψη και ο έλεγχος των λογιστικών συμφωνιών των προβλεπόμενων λογιστικών κυκλωμάτων
- Η επίβλεψη και τακτοποίηση του μητρώου παγίων περιουσιακών στοιχείων
- Η σύνταξη μηνιαίων οικονομικών καταστάσεων (ισοζύγια)
- Ο έλεγχος του ταμείου και χρηματικών διαθεσίμων
- Η υπόδειξη τρόπου εκτέλεσης εργασιών στο δημόσιο λογιστικό για να υπάρχει ορθή απεικόνιση στο διπλογραφικό
- Η σύνταξη των μηνιαίων-τριμηνιαίων και λοιπών στατιστικών δελτίων και κάθε άλλου πίνακα-δελτίου που αφορά τον προϋπολογισμό-απολογισμό του ιδρύματος
- Η επίβλεψη της διενέργειας φορολογικών-ασφαλιστικών και λοιπών υποχρεώσεων του Ιδρύματος (Έλεγχος απόδοσης των κρατήσεων-Λοιπές φορολογικές υποχρεώσεις)
- Συνεργασία με τους ορκωτούς λογιστές-ελεγκτές που θα ορίσει το Ν.Π., για τον έλεγχο Οικονομικών Καταστάσεων χρήσεων 2020-2021
- Έλεγχος της μετάπτωσης των οικονομικών δεδομένων του Δημοσίου λογιστικού στην γενική λογιστική ανά μήνα για την περίοδο από 1-1-2020 έως 31-12-2021
- Κατάρτιση σχεδίου προϋπολογισμού και ΟΠΔ (Ολοκληρωμένου πλαισίου δράσης. Πίνακας 5Α).
- Πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού (Ο.Π.Δ), μετά την λήξη κάθε τριμήνου, υποβάλλοντας έκθεση για τα αποτελέσματα αυτής.
- Οτιδήποτε εργασίες προκύπτουν από το τμήμα παρακολούθησης και επεξεργασίας οικονομικών στοιχείων ΟΤΑ, από το αρμόδιο Υπουργείο.
- Η παροχή λογιστικών συμβουλών
- Η Νομοδιοικητική υποστήριξη του οργανισμού σε θέματα που αφορούν την εφαρμογή διπλογραφικού συστήματος λογιστικής
- Η επίλυση προβλημάτων πάνω στη λειτουργία της οικονομικής και ταμειακής υπηρεσίας

Όσο αφορά την σύνταξη ισολογισμού :

- Εγγραφές ανοίγματος χρήσης
- Έλεγχος λογαριασμών γενικής λογιστικής
- Έλεγχος συμφωνίας γενικής λογιστικής-δημόσιας λογιστικής
- Ενημέρωση μητρώου παγίων
- Εγγραφές προσαρμογής
- Σύνταξη φύλλου μερισμού
- Εγγραφές γενικής εκμετάλλευσης
- Εγγραφές αποτελεσμάτων χρήσης
- Εγγραφές κλεισίματος ισολογισμού
- Λοιπές εγγραφές λογαριασμών τάξεως
- Σύνταξη ισολογισμού χρήσεως
- Εκπροσώπηση του ιδρύματος κατά τον έλεγχο των ορκωτών ελεγκτών-λογιστών.

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ο.Ε.,Ε.Ε,Ε.,Π.Ε.,Α.Ε. κ.α.), που πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις : Έχουν δικαίωμα άσκησης του λογιστικού επαγγέλματος από το οικονομικό επιμελητήριο, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση της αντίστοιχης άδειας Α' τάξης από το οικονομικό επιμελητήριο.

2. Ο συμμετέχων θα επιλεγεί, βάσει της χαμηλότερης προσφοράς και θα δεσμευτεί με υπογεγραμμένο συμφωνητικό, για την πληρότητα των παραπάνω εργασιών.
3. Ο προσφέρων οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει έδρα ή υποκατάστημα στο Νομό Θεσσαλονίκης με **τριετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία, σε ανάλογη εργασία στους Ο.Τ.Α.**
4. Οι εργασίες των λογιστικών υπηρεσιών θα πρέπει να περαιώνονται εντός των εκάστοτε προβλεπόμενων προθεσμιών, ανάλογα των περιπτώσεων, όπως ορίζονται από το νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, για την κάθε εργασία, ακόμα και πέρα από τις 31-12-2021 εφόσον προβλέπεται από το νόμο και αφορά εργασία του έτους. Για τις λειτουργικές ανάγκες του λογιστηρίου η παρουσία θα είναι εβδομαδιαία. για την επίλυση κάθε πιθανού προβλήματος και για την ορθή εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών. Ο επιτόπιος έλεγχος ζητείται με σκοπό την τήρηση και λειτουργία επαρκούς και αξιόπιστου λογιστικού συστήματος και σωστής οικονομικής διαχείρισης.
5. Ο υπογράφων τη σύμβαση βαρύνεται με κράτηση φόρου εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Επιπλέον τον προμηθευτή βαρύνει κράτηση 0,07 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του Ν.4605/2019 και κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (παρ.3 του άρθρου 350 του Ν.4412/2016 και ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β'))

Η παραπάνω πρόσκληση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου, <https://www.agios-stylianos.gr/> σύμφωνα με τον ισχύοντα νόμο 4412/2016.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μαζί με την προσφορά υποχρεούνται να υποβάλλουν:

1. Άδειας Α' τάξης από το οικονομικό επιμελητήριο όπου αποδεικνύεται το δικαίωμα άσκησης του λογιστικού επαγγέλματος .
2. Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με υπογραφή και σφραγίδα με την οποία θα δηλώνει ο προσφέρων ότι: « Έλαβα γνώση και αποδέχεται πλήρως του όρους της παρούσας υπ' αριθμ. πρωτ. πρόσκλησης με όλα τα παραρτήματα της, τις οποίες καλύπτουν πλήρως τις προσφερόμενες υπηρεσίες»

Στο εξωτερικό του φακέλου της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
2. Ο πλήρης τίτλος του φορέα Δημοτικό Βρεφοκομείο Θεσσαλονίκης «Ο Άγιος Στυλιανός»).
3. Το θέμα της Πρόσκλησης: «**Διετή παροχή ανεξάρτητων (λογιστικών-φοροτεχνικών) υπηρεσιών για τα έτη 2020-2021 του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο Άγιος Στυλιανός»**»
4. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης
5. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα επιλεγεί να του ανατεθεί η σύμβαση είναι υποχρεωμένος μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, να προσκομίσει εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης

δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου), ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, του άρθρου 73 του Ν.4412 (εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου).

2. Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της

3. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της

4. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) με υπογραφή και σφραγίδα του φορέα, μόνο σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είναι φυσικό πρόσωπο αλλά, Νομικό Πρόσωπο, εταιρία ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΑΕ, που να δηλώνει τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας, του, και το παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους. Η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) με την οποία να δηλώνουν εκ μέρους του φορέα, την μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβαση. Η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών

Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, θα δοθεί υποχρεωτικά σε ευρώ και δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **12.000,00 €** (δώδεκα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών κρίνεται ως απαράδεκτη.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν τις προσφορές τους από την 20.08.2019 μέχρι την 27.08.2019 ώρα 13:30μμ στο γραφείο Προμηθειών του Ιδρύματος, με φυσικό τρόπο (οδός 28ης Οκτωβρίου 99, Θεσσαλονίκη) ή ηλεκτρονικό τρόπο (ηλεκτρονική διεύθυνση : a.chamourgiotaki@agios-stylianos.gr).

Για πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία ανάθεσης οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Προμηθειών του Ιδρύματος, (αρμόδια υπάλληλος Χαμουργιωτάκη Αργυρώ) τηλ 2310-941777 με εσωτερικό 21, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ

ΓναρδέλληΜελλομένη