



Θεσσαλονίκη 22/11/2017
Αρ. πρωτ 6083

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΒΡΕΦΟΚΟΜΕΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Ο ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ»**

28^{ης} Οκτωβρίου 99, τ.κ. 54642
Πληροφ.: Αργυρώ Χαμουργιωτάκη
Τηλέφωνο: 2310941777 εσωτ. 21
agstyl1@otenet.gr

ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για διετή παροχή ανεξάρτητων (λογιστικών-φοροτεχνικών) υπηρεσιών, έτη 2018 & 2019 του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο ΑΓ. ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ»

Το Δημοτικό Βρεφοκομείο Θεσσαλονίκης «Ο Αγ. Στυλιανός», σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 για απευθείας αναθέσεις προτίθεται να πραγματοποιήσει σύμφωνα με την υπ. αριθμ.218/2017 απόφαση Δ.Σ., διετή παροχή ανεξάρτητων (λογιστικών-φοροτεχνικών) υπηρεσιών, για τα έτη 2018 & 2019, του Δημοτικού Βρεφοκομείου Θεσσαλονίκης «Ο ΑΓ. ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ». Η ανάθεση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και θα γίνει με τη διαδικασία απόφασης απευθείας ανάθεσης Προέδρου με κριτήριο κατακύρωσης με την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφοράς αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής στο σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός για τις παραπάνω εργασίες ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των 18.000 € με τον Φ.ΠΑ 24% ισομερώς κατανεμημένο στα δύο έτη 2018 και 2019.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Όσον αφορά την επίβλεψη και υποστήριξη :

- Η Παρακολούθηση της τήρησης μηχανογραφικά της γενικής λογιστικής σύμφωνα με το Λογιστικό Σχέδιο (Π.Δ.315/30-12-1999)
- Η Παρακολούθηση λογιστικής τήρησης του δημοσίου λογιστικού με διπλογραφικό τρόπο (παρακολούθηση λογαριασμών τάξεως)
- Η επίβλεψη και ο έλεγχος όλων των λογιστικών εγγραφών σε όλα τα λογιστικά κυκλώματα
- Η επίβλεψη και ο έλεγχος των λογιστικών συμφωνιών των προβλεπόμενων λογιστικών κυκλωμάτων
- Η επίβλεψη και τακτοποίηση του μητρώου παγίων περιουσιακών στοιχείων
- Η σύνταξη μηνιαίων οικονομικών καταστάσεων (ισοζύγια)
- Ο έλεγχος του ταμείου και χρηματικών διαθεσίμων
- Η υπόδειξη τρόπου εκτέλεσης εργασιών στο δημόσιο λογιστικό για να υπάρχει ορθή απεικόνιση στο διπλογραφικό
- Η σύνταξη των μηνιαίων-τριμηνιαίων και λοιπών στατιστικών δελτίων και κάθε άλλου πίνακα-δελτίου που αφορά τον προϋπολογισμό-απολογισμό του ιδρύματος

- Η επίβλεψη της διενέργειας φορολογικών-ασφαλιστικών και λοιπών υποχρεώσεων του Ιδρύματος (Έλεγχος απόδοσης των κρατήσεων-Λοιπές φορολογικές υποχρεώσεις)
- Συνεργασία με τους ορκωτούς λογιστές-ελεγκτές που θα ορίσει το Ν.Π., για τον έλεγχο Οικονομικών Καταστάσεων χρήσεων 2018-2019
- Έλεγχος της μετάπτωσης των οικονομικών δεδομένων του Δημοσίου λογιστικού στην γενική λογιστική ανά μήνα για την περίοδο από 1-1-2018 έως 31-12-2019
- Κατάρτιση σχεδίου προϋπολογισμού και ΟΠΔ (Ολοκληρωμένου πλαισίου δράσης. Πίνακας 5Α).
- Πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού (Ο.Π.Δ), μετά την λήξη κάθε τριμήνου, υποβάλλοντας έκθεση για τα αποτελέσματα αυτής.
- Οτιδήποτε εργασίες προκύπτουν από το τμήμα παρακολούθησης και επεξεργασίας οικονομικών στοιχείων ΟΤΑ, από το αρμόδιο Υπουργείο.
- Η παροχή λογιστικών συμβουλών
- Η Νομοδιοικητική υποστήριξη του οργανισμού σε θέματα που αφορούν την εφαρμογή διπλογραφικού συστήματος λογιστικής
- Η επίλυση προβλημάτων πάνω στη λειτουργία της οικονομικής και ταμειακής υπηρεσίας

Όσον αφορά την σύνταξη ισολογισμού :

- Εγγραφές ανοίγματος χρήσης
 - Έλεγχος λογαριασμών γενικής λογιστικής
 - Έλεγχος συμφωνίας γενικής λογιστικής-δημόσιας λογιστικής
 - Ενημέρωση μητρώου παγίων
 - Εγγραφές προσαρμογής
 - Σύνταξη φύλλου μερισμού
 - Εγγραφές γενικής εκμετάλλευσης
 - Εγγραφές αποτελεσμάτων χρήσης
 - Εγγραφές κλεισίματος ισολογισμού
 - Λοιπές εγγραφές λογαριασμών τάξεως
 - Σύνταξη ισολογισμού χρήσεως
 - Εκπροσώπηση του ιδρύματος κατά τον έλεγχο των ορκωτών ελεγκτών-λογιστών.
1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλοι οι ελεύθεροι επαγγελματίες ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ο.Ε.,Ε.Ε,Ε.,Π.Ε.,Α.Ε. κ.α.), που πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις : Έχουν δικαίωμα άσκησης του λογιστικού επαγγέλματος από το οικονομικό επιμελητήριο, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση της αντίστοιχης άδειας Α' τάξης από το οικονομικό επιμελητήριο.
 2. Ο συμμετέχων θα επιλεγεί, βάσει της χαμηλότερης προσφοράς και θα δεσμευτεί με υπογεγραμμένο συμφωνητικό, για την πληρότητα των παραπάνω εργασιών.
 3. Ο προσφέρων οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει έδρα ή υποκατάστημα στο Νομό Θεσσαλονίκης με τριετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία, σε ανάλογη εργασία στους Ο.Τ.Α.
 4. Οι εργασίες των λογιστικών υπηρεσιών θα πρέπει να περαιώνονται εντός των εκάστοτε προβλεπόμενων προθεσμιών, ανάλογα των περιπτώσεων, όπως ορίζονται από το νόμο και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, για την κάθε εργασία, ακόμα και πέρα από τις 31-12-2019 εφόσον προβλέπεται από το νόμο και αφορά εργασία του έτους. Για τις λειτουργικές ανάγκες του λογιστηρίου η παρουσία θα είναι εβδομαδιαία.
 5. Ο υπογράφων τη σύμβαση βαρύνεται με κράτηση φόρου εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας και κάθε τυχόν νόμιμη δαπάνη. Επιπλέον τον

προμηθευτή βαρύνει κράτηση 0,06 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/15-9-2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 375 παρ.7 του Ν.4412/2016 και κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.) η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (παρ.3 του άρθρου 350 του Ν.4412/2016 και ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β'))

6. Η τιμολόγηση και η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου.

Η παραπάνω πρόσκληση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Βρεφοκομείου, <https://www.agios-stylianos.gr/> σύμφωνα με τον ισχύοντα νόμο 4412/2016.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν τις προσφορές τους από την 22/11/2017 μέχρι την 28/11/2017, ώρα 13:30μμ, στο γραφείο Προμηθειών του Ιδρύματος, με φυσικό (οδός 28ης Οκτωβρίου 99, Θεσσαλονίκη) ή ηλεκτρονικό τρόπο (ηλεκτρονική διεύθυνση : agstyl1@otenet.gr).

Επιπλέον, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε φορολογική ενημερότητα και ασφαλιστική ενημερότητα.

Για πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία ανάθεσης οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Προμηθειών του Ιδρύματος, (αρμόδια υπάλληλος Χαμουργιωτάκη Αργυρώ) τηλ 2310-941777 με εσωτερικό 21, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γναρδέλλη Μελομένη